Universidad Politécnica de Chiapas

CONTRALORÍA SOCIAL

NOMBRE DE LA INSTANCIA EJECUTORA

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL (PITCS) 2023

ES247 - PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE

META DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES DE CONTRALORÍA SOCIAL	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META DE LA ACTIVIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
	PLANEACIÓN				1 2 3 4	5 6 7 8	9 10 11 12 13	14 15 16 17	18 19 20 21	22 23 24 25 26	27 28 29 30	31 32 33 34 35	36 37 38 39 40	41 42 43	44 45 46 47	48 49 50 51 52
6	Designar a la(el) o la(el) Responsable de la Contraloría Social (RCS) de la Unidad Ejecutora (UE) mediante oficio dirigido a la DGESUP (Anexo 6 Formato 6-A)	Rector	Oficio de nombramiento	1												
7	Elaborar el Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social (PITCS)	Responsable de la UE	Informe	1												
8	Validar el Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social (PITCS) con la(el) Enlace Institucional	DGESUP	PITCS	1												
9	Firma del PITCS entre la Instancia Normativa y la Instancia Ejecutora para promover la Contraloría Social	DGESUP y Responsable de la Contraloría Social	PITCS	1												
10	Diseñar y elaborar los materiales de capacitación para los integrantes del CCS	Responsable de la UE	Materiales de capacitación	1												
11	Diseñar y elaborar el material de difusión para los integrantes del CCS (Informativo)	Responsable de la UE	Medio de difusión	1												
12	Publicación de los Documentos de Contraloría Social Programa de Contraloría Social (PCS), PITCS, Guía Operativa de Contraloría Social y Materiales, en el apartado de la Instancia Ejecutora	Responsable de la UE	Página electrónica institucional	1												
	PROMOCIÓN				1 2 3 4	5 6 7 8	9 10 11 12 13	14 15 16 17	18 19 20 21	22 23 24 25 26	27 28 29 30	31 32 33 34 35	36 37 38 39 40	41 42 43	44 45 46 47	48 49 50 51 52
13	Llevar la capacitación por parte de la Instancia de la Función Pública (FP) de la DGESUP	Responsable de la UE	Lista de asistencia / Minuta	1												
14	Promover y coordinar la constitución de los Comités de Contraloría Social (CCS)	Responsable de la UE	Acta de Comité de Contraloría Social	1												
15	Capacitar a los integrantes del Comité de Contraloría Social beneficiarios	Responsable de la UE	Minuta / foto	1												
16	Entrega de materiales de difusión y capacitación a los integrantes del Comité de beneficiarios u Enlace o beneficiarios	Responsable de la UE	Registro y evidencias	1												
17	Asesorar en materia de CCS a los integrantes del Comité de Contraloría Social (Capacitadores)	Responsable de la UE	Minuta / foto	1												
18	Difundir materiales de difusión (Informativo) con los beneficiarios y integrantes del Comité de Contraloría Social	Responsable de la UE	Difusión	1 a 6												
19	Preparación mínima 1 vez para Comités de Contraloría Social (CCS): 1 vez para programación de capacitación 1 vez para la distribución y forma de proporcionar 1 vez para la distribución y forma de los materiales capacitación 1 vez para el seguimiento a través de los materiales difusión 1 vez al final del ejercicio que se reporte dentro del PITCS 1 vez para realizar el informe de CCS Después final de ejercicio y términos 1 vez al final para analizar los resultados del ejercicio y establecer un informe de acciones de mejora. Puede reducir las frecuencias a 2 en los de acuerdo con esto y en la medida mejorar estos.	Responsable de la UE y Comités de Contraloría Social	Informe	3 a 6												
20	Recibir el informe del Comité de Contraloría Social	Responsable de la UE	Informe	1												
	SEGUIMIENTO				1 2 3 4	5 6 7 8	9 10 11 12 13	14 15 16 17	18 19 20 21	22 23 24 25 26	27 28 29 30	31 32 33 34 35	36 37 38 39 40	41 42 43	44 45 46 47	48 49 50 51 52
21	Capturar en el SICS el Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social (PITCS) validado por la DGESUP	Responsable de la UE	Impresión de pantalla	1												
4	Registrar en el SICS las fechas de captura o avance de las actividades de CS en el ejercicio de los integrantes de los Comités de la UE	Responsable de la UE	Impresión de pantalla	1												
22	Registrar en el SICS a los Comités de Contraloría Social en el SICS con un plazo no mayor a 15 días hábiles posteriores a su constitución	Responsable de la UE	Comprobante de Registro	1												
23	Capturar en el SICS la información referente a recursos **ejercidos**, de acuerdo asignado y recursos ejercidos en el Comité de la Red Escuela	Responsable de la UE	Impresión de pantalla	1												
24	Registrar en el SICS las minutas	Responsable de la UE	Minutas	1 a 6												
25	Registrar en el SICS los informes del Comité de Contraloría Social	Responsable de la UE	Informe de Comité Social	1												
26	Realización, ejercicio y participación de las personas que en Supervisión que los Comités o beneficiarios presentan	Responsable de la UE	Informe	1												
27	Seguimiento a la captación, ejercicio y participación de los recursos, dentro del Supervisión que los Comités o beneficiarios realizan	Responsable de la UE	Informe	1												
28	Seguimiento de los resultados de Contraloría Social	Responsable de la UE	Informe	1												
29	Al finalizar el ejercicio analizar los resultados de CS y realizar el informe de ejercicio del reporte para el siguiente ejercicio y entregarlo a la Instancia Normativa	Responsable de la UE	Reporte	1												

Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas (DGESUP)

Responsable de la Contraloría Social o Responsable de la UE

Responsable de la Contraloría Social o Responsable de la UE

Sonia Tapia García

Nombre y firma de la persona Responsable de la Contraloría Social de la Instancia Normativa

Fecha de elaboración 21 agosto de 2023

Gabriela Palacios Pola

Nombre y firma de la persona Responsable de la Contraloría Social de la Instancia Ejecutora